

Số: 446/QĐ-ĐHPT

Bình Thuận, ngày 10 tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy định chế độ khen thưởng, học bổng, giảm học phí cho sinh viên Trường Đại học Phan Thiết

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT

Căn cứ Quyết định số 394/QĐ-TTg ngày 25 tháng 3 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Phan Thiết;

Căn cứ Quyết định số 3519/QĐ-UBND ngày 19 tháng 12 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Thuận về việc công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Thiết nhiệm kỳ 2018-2023;

Căn cứ Quyết định số 77/QĐ-ĐHPT-HĐQT ngày 18 tháng 4 năm 2014 của Hội đồng quản trị về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Phan Thiết;

Theo đề nghị của Phó Trưởng phòng Công tác Chính trị Sinh viên - Quan hệ Doanh nghiệp và Hỗ trợ việc làm sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về chế độ khen thưởng, học bổng, giảm học phí cho sinh viên Trường Đại học Phan Thiết.

Điều 2. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký và bãi bỏ các quy định trước đây trái với Quy định kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Trưởng các phòng Quản lý Đào tạo, Công tác Chính trị sinh viên – Quan hệ Doanh nghiệp và Hỗ trợ việc làm sinh viên, phòng Kế hoạch – Tài chính và các đơn vị, cá nhân liên quan thuộc Trường Đại học Phan Thiết chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- HĐT (báo cáo);
- BGH (báo cáo);
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, P.CTCTSV.



PGS.TS Võ Khắc Thường



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN THIẾT

1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập- Tự do – Hạnh phúc

Bình Thuận, ngày tháng 12 năm 2020

QUY ĐỊNH

Về chế độ khen thưởng, học bổng, giảm học phí cho sinh viên Trường Đại học Phan Thiết

(Kèm theo QĐ số 44/QĐ-ĐHPT ngày 10/12/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Thiết)

Điều 1. Đối tượng

Là sinh viên (SV) đang theo học hệ đại học chính quy tại Trường Đại học Phan Thiết.

Điều 2. Chế độ khen thưởng – học bổng

1. Khen thưởng

- SV có học lực xuất sắc, đạt điểm trung bình cả năm học từ 3,6 điểm trở lên theo thang điểm 4 (xếp loại xuất sắc); đánh giá rèn luyện xếp loại xuất sắc (từ 90 đến 100 điểm). Được Nhà trường xét tặng giấy khen và phần thưởng trị giá 1.000.000 đồng/năm (một triệu đồng/năm).

- SV có học lực xuất sắc, đạt điểm trung bình cả năm học từ 3,6 điểm trở lên theo thang điểm 4 (xếp loại xuất sắc) và đánh giá rèn luyện xếp loại tốt (từ 80 đến 89 điểm); Sinh viên có học lực giỏi, đạt điểm trung bình cả năm học từ 3,5 điểm trở lên theo thang điểm 4 (xếp loại giỏi); đánh giá rèn luyện xếp loại tốt trở lên (trên 80 điểm). Được Nhà trường xét tặng giấy khen và phần thưởng trị giá 500.000 đồng/năm (năm trăm nghìn đồng/năm).

- SV có học lực loại giỏi, đạt điểm trung bình cả năm học từ 3,2 đến 3,49 điểm theo thang điểm 4 (xếp loại giỏi) và đánh giá rèn luyện xếp loại khá trở lên (trên 65 điểm). Được Nhà trường xét tặng giấy khen.

- Không xét các chế độ về học bổng, khen thưởng giảm học phí đối với SV bị kỷ luật; có điểm thi kết thúc môn học, tín chỉ ở lần thứ nhất trong học kỳ hoặc năm học, khóa học đó dưới mức trung bình.

2. Học bổng

2.1 Học bổng tuyển sinh (dành cho sinh viên năm nhất)

- Căn cứ theo chính sách học bổng tuyển sinh hàng năm (được Hội đồng Trường (HĐT) phê duyệt). Sinh viên đăng ký xét tuyển vào Trường Đại học Phan Thiết có đủ điều kiện, tiêu chuẩn được Nhà trường xét cấp học bổng tuyển sinh.



- Học bổng tuyển sinh của Trường Đại học Phan Thiết dành cho học sinh có học lực khá, giỏi, hạnh kiểm tốt ở bậc học THPT. Nhằm thu hút và nâng cao chất lượng đầu vào của sinh viên Trường Đại học Phan Thiết, đáp ứng nhu cầu đào tạo, cung ứng nguồn nhân lực chất lượng cao phục vụ phát triển kinh tế địa phương và cả nước.

- SV được nhận học bổng tuyển sinh của Nhà trường phải hoàn thành khóa học tại Trường Đại học Phan Thiết, nếu SV bỏ học khi chưa hoàn tất khóa học, Nhà trường chỉ cấp các giấy tờ liên quan cho SV (bảng điểm, chứng chỉ Quốc phòng,...) khi SV đã hoàn trả đủ số tiền tương đương với học bổng tuyển sinh được nhận.

- Học bổng tuyển sinh không có giá trị quy đổi tiền mặt.

2.2 Học bổng của các doanh nghiệp, đơn vị, tổ chức, cá nhân

- SV đạt giải trong các cuộc thi cấp tỉnh trở lên, tùy theo nội dung thi và thành tích đạt được sẽ được xét cấp học bổng theo phê duyệt của Hiệu trưởng.

- SV có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, có thành tích học tập và điểm rèn luyện từ loại khá trở lên. Hoàn thành hồ sơ xin xét cấp học bổng theo quy định. Căn cứ theo kinh phí vận động Quỹ học bổng doanh nghiệp hàng năm, Nhà trường phân bổ chỉ tiêu và giá trị học bổng theo phê duyệt của Hiệu trưởng.

- SV được nhận học bổng theo yêu cầu tài trợ của doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân được Nhà trường tiếp nhận sẽ được giảm trừ vào tiền học phí các học kỳ tiếp theo hoặc các lệ phí khác.

Điều 3. Chế độ giảm học phí

1. SV đăng ký học song song 2 ngành trong cùng năm học hoặc học kỳ tại Trường được xét giảm 30% học phí học kỳ 1 và giảm 10% học phí các học kỳ học cùng lúc 2 ngành (áp dụng cho ngành học thứ 2); SV học 2 ngành (ngành thứ nhất đã tốt nghiệp, đăng ký học ngành thứ 2) tại Trường được xét giảm 10% học phí cho học kỳ đầu tiên (áp dụng cho ngành thứ 2).

2. SV có anh/chị/em ruột đang theo học tại Trường cùng một thời điểm (cùng 1 hộ khẩu) trong năm học chưa nhận được học bổng khuyến khích học tập nào, được xét giảm 10% học phí/học kỳ/sinh viên.

3. SV là nhân viên đang công tác tại Trường đăng ký học nâng cao bồi dưỡng kiến thức tại Trường Đại học Phan Thiết được xét giảm học phí theo Quy chế đào tạo bồi dưỡng cán bộ, giảng viên Trường Đại học Phan Thiết.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

4.1 Nhiệm vụ các đơn vị liên quan

- Những SV thuộc khoản 1 Điều 2, sau khi kết thúc năm học, Phòng Quản lý Đào tạo gửi danh sách có thể hiện kết quả học tập có xác nhận của lãnh đạo đơn vị về phòng Công tác Chính trị Sinh viên – Quan hệ doanh nghiệp và Hỗ trợ việc làm sinh viên (CTCTSV-

U
V
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
PHAN THIẾT

QHDN&HTVLSV). Phòng CTCTSV-QHDN&HTVLSV tổng hợp danh sách SV đủ điều kiện trình Hiệu trưởng xét duyệt.

- Những SV thuộc Khoản 1 Mục 2 Điều 2, được phòng Quản lý Đào tạo lập danh sách trình Hiệu trưởng xét duyệt theo kế hoạch và thông báo tuyển sinh hàng năm.

- Những sinh viên thuộc Khoản 2 Mục 2 Điều 2, được Phòng CTCTSV-QHDN & HTVLSV tổng hợp, kiểm tra hồ sơ xét học bổng theo quy định trình Hiệu trưởng xét duyệt.

4.2 Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Phối hợp kiểm tra tình hình nộp học phí của những SV được đề nghị xét cấp học bổng, khen thưởng, giảm học phí.

- Chi tiền học bổng, khen thưởng theo quy định.

4.3 Một số quy định khác

- Các đối tượng được xét cấp học bổng hoặc giảm học phí theo quy định này mà cùng lúc được hưởng nhiều mục thì chỉ được hưởng một chế độ ưu đãi cao nhất.

- SV phải hoàn thành đầy đủ các nghĩa vụ đối với Nhà trường (tuân thủ các quy định, nội quy, hoàn thành các khoản lệ phí theo quy định) mới được xét cấp học bổng, giảm học phí và khen thưởng.

- Các trường hợp khác do Hiệu trưởng xem xét giải quyết.

Điều 5. Thời gian hiệu lực

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Quy định này thay thế các quy định trước đây. Trong quá trình thực hiện Quy định này nếu có sửa đổi, bổ sung Phòng CTCTSV-QHDN&HTVLSV tổng hợp ý kiến bổ sung của các đơn vị trình Hiệu trưởng để điều chỉnh cho phù hợp. /.

